

江苏农林职业技术学院学生 毕业论文（设计）基本规范要求

毕业论文（设计）教学过程是教学计划的重要组成部分，毕业论文（设计）教学工作，对培养学生综合运用理论知识与技能解决实际问题的能力，树立严肃认真的科学态度和严谨求实的工作作风，提高分析、解决实际问题能力，完成基本训练和初步具有从事科学研究工作的能力具有重要意义。在教学过程中，教师要指导学生按照基本规范要求认真完成毕业论文（设计）的写作。

一、毕业论文（设计）的基本规范要求

1、毕业论文（设计）要求选用 A4 纸打印。

2、毕业论文（设计）文本结构：

- （1）封皮
- （2）成绩评议表
- （3）毕业论文（设计）任务书
- （4）指导教师意见
- （5）评阅教师意见
- （6）答辩小组意见
- （7）中文摘要、关键词
- （8）英文摘要、关键词
- （9）目录
- （10）正文
- （11）参考文献
- （12）致谢
- （13）附录

除“附录”随文章内容可有可无外，其它 12 项内容缺一不可。

3、工作量要求：

（1）论文（设计）字数，理科类原则上不低于 3000 字，文科类不应少于 6000 字，工科类不少于 7000 字。

（2）索引参考文献须达到 10 篇以上。

4、参考文献：正文之后应列出参考文献，参考文献只限于作者亲自阅读过的、

且在公开出版物上发表的文献。为了反映文稿的科学依据和尊重他人的研究成果，正文中在引用参考文献处的文字的右上角，应用标明有关信息的出处。参考文献的编录要求：

(1) [1…] 中的序号应与正文中引用该文献时所标出的 “[1…]” 中的序号一致。

(2) 引用文献为期刊时，除序号外，还要标明 6 项内容，其先后排列顺序为：作者姓名.文章名称.期刊名称，出版年，卷号（期号）：起始页码（注意标点符号，如作者姓名和文章名称后用“.” 期刊名称后用“,”）。

例如：[2] 章志英等. 四黄斑吉丁虫色斑型变异. 江西植保, 1993, 16 (2): 26

(3) 引用文献为书籍时，除序号外，还要标明 5-6 项内容，其先后排列顺序为：编（著）者.书名.版次（第一版不标注）.出版地：出版社，出版年（同样要注意标点符号）。

例如：[5] 张格成，姜元振，王金有. 果园农药使用指南. 北京：金盾出版社，1993

(4) 引用文献为学术会议论文集时，除序号外，还要标明 9 项内容，其先后排列顺序为：作者.论文题目.In（见）：文集编者姓名 ed.（编，多编者用 eds.）.学术会议文集名称，出版地：出版者，出版年份：页码

(5) 引用文献为学位论文时，除序号外，还要标明 5 项内容，其先后排列顺序为：题名；[学位论文]（英文用[Dissertation]）,保存地点，保存单位，年份

5、毕业论文打印格式

(1) 纸型：A4；页边距：上 3cm、下 2.7cm、左 2.5cm、右 2cm；页眉 2cm，页脚 2cm，应用于“整篇文档”。论文要求双面打印。

页眉内容：小五号楷体，单倍行距，居中对齐，奇数页为“作者：论文题目”，偶数页为“江苏农林职业技术学院毕业论文（设计）”。

页码的格式为：奇数页在右下脚标注，偶数页在左下脚标注。

(2) 文章内容的格式、字体要求：

题目：用二号黑体；副标题用三号楷体，与其下内容摘要之间空一行；

摘要用五号黑体，后用冒号，其内容用五号楷体，单倍行距，两端对齐，左右各缩进 1 个字符；关键词用五号黑体，每个关键词之间用分号隔开，与其下英文摘要之间空一行。

英文摘要：题目用小四号 Times New Roman 体加粗，居中对齐，下空 0.5 行，内容用五号 Times New Roman 体，单倍行距，两端对齐，左右各缩进 1 个字符，与其下正文之间空一行。

“目录”二字用三号黑体，内容用四号宋体，两端对齐，首行缩进 2 个字符。

正文主体用小四号宋体，行距用固定值 19 磅，两端对齐，首行缩进 2 个字符。

一级标题：小三号仿宋体，行距固定值 19 磅，上空 1 行、下空 0.5 行，首行无缩进。

二级标题（如 1.1，中间点用半角）：四号楷体，行距固定值 19 磅，上、下各空 0.5 行，首行无缩进，如需二行，悬挂缩进，即文字对齐。

三级标题（如 1.1.1，点为半角）：小四号黑体，单倍行距，首行无缩进，如二行，悬挂缩进，即文字对齐。

表格：内容五号宋体，表头 5 号黑体，1.5 倍行距，居中对齐；图说：5 号黑体，1.5 倍行距，居中对齐，注释用五号黑体，下空 0.5 行。

参考文献：小 4 号黑体，2 倍行距，上空 1 行，居中对齐；每个文献的序号用中括号括起来，内容 5 号宋体，单倍行距，两端对齐，首行无缩进，如需二行，悬挂缩进（即文字对齐）。

（3）如果毕业论文因专业特殊，无法打印的部分可以手写或手绘，但需保持页面整洁，布局合理。

6、装订

（1）装订次序：①封皮；②成绩评议表；③毕业论文（设计）任务书；④指导教师意见；⑤评阅教师意见；⑥答辩小组意见；⑦中文摘要、关键词；⑧英文摘要、关键词；⑨目录；⑩正文；⑪参考文献；⑫致谢；⑬附录。

（2）装订：装订线在左侧。

（3）论文要求一式三份，分别由学生、指导教师和所在系各保存 1 份。

7、其他

毕业论文（设计）封皮及成绩评议表、毕业论文（设计）任务书、指导教师意见、评阅教师意见、答辩小组意见等表格在学院教务处用表文件夹下载，填写完毕后打印。

二、基本规范要求的执行

1、各系毕业论文（设计）领导小组，须在毕业答辩前组织有关教师对本系学生的毕业论文（设计）的基本格式进行审查。

2、经审查，毕业论文（设计）合格者由领导小组组长（主任）签字后方可参加答辩；不合格者，应令其返工，直至达到要求才能参加答辩。

3、在校外完成的毕业论文（设计），其审查一律回校进行。

4、论文答辩时，学生提交的应是经指导教师审阅过的并装订好的论文（设计），否则答辩小组有权拒绝其答辩。